

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE			TRÁMITE:	
Información de Vacantes de Empleo			SERVICIO:	X
DESCRIPCIÓN				
Se brinda al usuario la información de las vacantes de empleo que existen en las empresas de la región.				
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	FOEM-RMTYS-26			
FUNDAMENTO JURÍDICO	Ley Federal del Trabajo capítulos IV del Servicio Nacional de Empleo, Art 537, 538, 539 II-.) Ley Orgánica Municipal del Estado de México Art. 125, Art. 126. Bando Municipal 2026, Artículo 148,149. Manual de Procedimientos de la Coordinación de Fomento al Empleo 2026. Apartado de Insumos pág. 4. Reglamento Interno de la Coordinación de Fomento al Empleo, Cap. 2, Art. 4 pág. 2. Art,20-21 pág. 3.			
DOCUMENTO A OBTENER	No Aplica		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	No Aplica
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)	
	N/A	SI	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Cuando el ciudadano utiliza algún medio de contacto con la Coordinación de Fomento al Empleo, para solicitar información sobre vacantes disponibles, pues se encuentran desempleados.			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	No Aplica			
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO	
PERSONAS FÍSICAS				
1. Solicitud de empleo 2. Acta de nacimiento 3. CURP actualizada 4. INE actualizada 5. Comprobante de domicilio	No No No No No	1 1 1 1 1	Manual de Procedimientos de la Coordinación de Fomento al Empleo 2026. Apartado de Insumos pág. 4. Reglamento Interno de la Coordinación de Fomento al Empleo. Cap. 2, Art. 4 pag. 2. Art,20-21 pag. 3.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS	1			
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	1.- el ciudadano debe acudir a la oficina de la Coordinación de Fomento al Empleo 2.- el ciudadano entrega su documentación para que la revise el coordinador(a) en caso de que este correcta. 3.- la coordinación canalizar al ciudadano a las oficinas regionales de empleo en Ixtapaluca para que se le de seguimiento a su proceso.			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	5 minutos.			
COSTO	No Aplica	FUNDAMENTO JURÍDICO	No Aplica	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	No Aplica			
OTRAS ALTERNATIVAS	No Aplica			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
Plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante: 10 minutos				
Plazo con el que cuenta el sujeto obligado para cumplir con la prevención: 1 día hábil.				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	No se podrá otorgar el servicio en caso de que no cuente con la documentación completa que se le solicita. Se otorgará el servicio siempre y cuando cumpla con los requisitos que se le solicitan, en este caso la documentación completa.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	No Aplica			
DEPENDENCIA U ORGANISMO		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE		
Coordinación de Fomento al Empleo		Coordinación de Fomento al Empleo		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	C. Brenda Dafne Rodríguez Soriano			
DOMICILIO				
CALLE	Av. Morelos, al interior del Palacio Municipal		NO. INT. Y EXT.:	10
COLONIA	No Aplica		MUNICIPIO	Tepetlixpa
C.P.	56880	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	9:00-16:00hrs Lunes-Viernes y de 9:00-13:00hrs Sábados.	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
597	97-5-01-50	No Aplica	empleo@tepetlixpa.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO				
OFICINA	No Aplica			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	No Aplica			
DOMICILIO				
CALLE	No Aplica		NO. INT. Y EXT.	No Aplica
COLONIA	No Aplica		MUNICIPIO	No Aplica
C.P.	No Aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	No Aplica	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No Aplica			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué tipo de trabajos ofertan en la región por parte de la Coordinación de Fomento al Empleo?			

RESPUESTA:	Contamos con vacantes en el área hotelera, restaurantera, manufacturera, estas son las que manejamos con más frecuencia.
PRECUNTA FRECUENTE	¿Necesito algún nivel de estudios para poder obtener algún trabajo?
RESPUESTA:	Depende de los requisitos que solicite la empresa que está postulando la vacante.
PRECUNTA FRECUENTE	¿Hay trabajos en otros estados en donde podría ir a trabajar?
RESPUESTA:	Por el momento no se cuenta con convenios en otros estados.
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK	
N/A	

<p>ELABORÓ:</p>  <p>C. BRENDA DAFNE RODRIGUEZ SORIANO</p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">__22__ / __04__ / 2026__.</p>
	

RECIBIDO