

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE:	
Realización de faenas de limpieza		SERVICIO:	x
DESCRIPCIÓN			
Es la acción de diferentes actividades como son: el deshierbe de cunetas, las aceras de las calles y avenidas, retiro de escombros entre otras ejercidas por el personal de la Dirección.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	DIR/SER/PU 3		
FUNDAMENTO JURÍDICO	Artículo 8 y artículo 115, fracción III, inciso G de la constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 122 de la Constitución Política del Estado de México Artículo 31, fracción XXII y 125, fracción VII de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México Artículo 130 del Bando Municipal 2026 de Tepetlixpa Estado de México.		
DOCUMENTO A OBTENER	No aplica	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	No aplica
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	No aplica	Si	No aplica
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	Para dar seguimiento al mantenimiento de un buen estado en las calles y avenidas del Municipio y sus Delegaciones, así como lugares donde es requerido.		
	No aplica		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
Oficio de petición	Si	1	Artículos 116 y 118 del código de procedimientos administrativo del Estado de México.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
Oficio de petición de hoja membretada	Si	1	Artículos 116 y 118 del código de procedimientos administrativo del Estado de México.
INSTITUCIONES PÚBLICAS			

Oficio de petición de hoja membretada	Si	1	Artículos 116 y 118 del código de procedimientos administrativo del Estado de México.	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	<ol style="list-style-type: none"> 1. El ciudadano interesado debe acudir a las oficinas de la Dirección de Servicios Públicos, ubicada en el palacio Municipal en planta alta. 2. Presentar un oficio de solicitud donde especifique que servicio requiere. 3. Se anota conforme a una lista donde el ciudadano debe proporcionar datos como: nombre, número de teléfono y una referencia del lugar donde se solicita el apoyo. 4. Una vez anotado queda en lista de espera para brindarle el servicio. 			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	10 días hábiles			
COSTO	No aplica	FUNDAMENTO JURÍDICO	No aplica	
FORMA DE PAGO	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
	no	no	no	no
¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?	No aplica			
OTRAS ALTERNATIVAS	No aplica			
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN				
Prevenir 8 días hábiles				
Prevención 4 días hábiles				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	El servicio se brinda una vez que haya cubierto los requerimientos descritos El servicio no será otorgado en caso de que este fuera del territorio Municipal			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA	Si aplica			
DEPENDENCIA U ORGANISMO			UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	

Dirección de Servicios Públicos		Dirección de Servicios Públicos		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	C. Hugo Rosales Muñoz			
DOMICILIO				
CALLE	Av. Morelos Palacio Municipal planta alta	NO. INT. Y EXT.:	10	
COLONIA	centro	MUNICIPIO	Tepetlixpa	
C.P.	56880	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	De lunes a viernes de 09:00 a 16:00 horas. Sábados de 09:00 a 13:00 horas.	
LADA	TELÉFONOS	EXT	CORREO ELECTRÓNICO:	
597	597 97 5 01 30	102	No aplica	

597 97 5 15 61		
----------------	--	--

DOMICILIO				
CALLE	No aplica		NO. INT. Y EXT.	No aplica
COLONIA	No aplica		MUNICIPIO	No aplica
C.P.	No aplica	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN	No aplica	
LADA	TELÉFONOS	EXT.	CORREO ELECTRÓNICO:	
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	
FORMATO(S) DESCARGABLES	No aplica			
INFORMACIÓN ADICIONAL				
PREGUNTA FRECUENTE	¿Hacen trabajos en Instituciones privadas?			
RESPUESTA:	No, solo se atienden en Instituciones Publicas			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Qué datos debe tener mi oficio de petición?			
RESPUESTA:	Debe ser dirigido al Director del área, contener la ubicación del lugar donde se requiere que tipo de apoyo necesita y datos del solicitante (nombre, número de teléfono).			
PREGUNTA FRECUENTE	¿Puedo solicitar la limpieza de canaletas para prevención de inundación en tiempo de lluvias?			
RESPUESTA:	Si, es muy importante ese tipo de solicitud para evitar que alguna avenida pueda ser inundada en el temporal			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK				
No aplica				

ELABORÓ:  C. HUGO ROSALES MUÑOZ NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO:  C. HUGO ROSALES MUÑOZ NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: _26_ / _03_ / 2026_
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------

